

Vacature medewerker sectorondersteuning Circuscentrum (m/v/x)

80 % contract van onbepaalde duur

Circuscentrum, het Vlaamse Steunpunt voor Circuskunsten met vestiging in Gent, werft een medewerker sectorondersteuning aan die vanuit inhoudelijke expertise de circussector samenbrengt, ondersteuning biedt en inspireert.

Solliciteren kan tot 20 april 2021.

Profiel:

- Je bent een sterke netwerker en communiceert verbindend.
- Je kunt goed plannen en organiseren.
- Je durft initiatief te nemen, bent leergierig en sociaal.
- Je bent zorgvuldig op administratief vlak en je hebt oog voor detail.
- Je communiceert professioneel en trekt prima je plan in het Engels en Frans.
- Je bent hulpvaardig en klantvriendelijk.
- Je hebt zin voor verantwoordelijkheid, hebt een hands-on mentaliteit en bent stressbestendig.
- Je kan zelfstandig werken, maar kan even goed vlot in team functioneren.
- Je vindt diversiteit en inclusie belangrijk en hebt voeling met maatschappelijke uitdagingen.
- Je hebt een grote affiniteit met circus en met (podium)kunsten, en in het bijzonder met de missie van de organisatie.

Taakomschrijving:

Als medewerker sectorondersteuning geef je mee invulling aan de nieuwe rol van Circuscentrum als steunpunt voor de Vlaamse circussector. Deze jonge sector kende de afgelopen jaren een snelle groei, wat specifieke uitdagingen met zich meebrengt. Als medewerker sectorondersteuning breng je mensen van binnen en buiten de sector samen met het oog op de duurzame ontwikkeling van de circussector.

Je houdt vinger aan de pols van wat er in de circussector én in de maatschappij leeft. Je koppelt kennis aan praktijk via projecten, vormingsinitiatieven, trefdagen, masterclasses,...die inspelen op gemeenschappelijke noden en uitdagingen. Je bedenkt en initieert formats op maat van de sector die inspireren en gericht zijn op inhoudelijke verdieping en/of innovatie. Of het nu gaat om het creëren van

tools om veiligheid te verhogen, het stimuleren van inclusie of het verhogen van zakelijke competenties, je zet je tanden in elk project dat zorgt voor de verdere professionalisering van de circussector.

Je maakt deel uit van een klein team gedreven medewerkers en werkt nauw samen met je collega's. Je coördineert de praktische en logistieke ondersteuning bij de realisatie van de activiteiten die je opzet.

Organisatie:

Circuscentrum is sinds 1 januari het steunpunt voor circuskunsten in Vlaanderen. Het stimuleert de Vlaamse circussector om verder uit te groeien tot een dynamische, professionele en gezonde sector met internationale uitstraling. Als steunpunt voor circuskunsten is Circuscentrum het eerste aanspreekpunt zowel van de sector als van de overheid.

Het vormt de centrale spil van een breed netwerk: al wie actief is in de sector kan bij ons terecht. Het bouwen van bruggen en stimuleren van samenwerking staat centraal. Circuscentrum zet in op het vergroten van expertise binnen en over de sector via inspirerende ontmoetingen, via dataverzameling en onderzoek en via het ontwikkelen van tools. Circuscentrum zorgt ervoor dat talent ondersteund wordt en vlot doorstroomt naar het professionele circuit. Het investeert in beeldvorming die circus in al zijn facetten tot zijn recht laat komen en zet circus op de kaart in Vlaanderen, Brussel en ver daarbuiten.

Circuscentrum vindt gelijke kansen belangrijk en waardeert diversiteit. We moedigen iedereen aan om te solliciteren, ongeacht je leeftijd, geslacht, origine, geaardheid, geloof, beperking of nationaliteit. We kiezen een collega op basis van competenties, talenten en motivatie.

Circuscentrum heeft zijn kantoor in Gent, DOK Noord, op wandelafstand van het Dampoort Station.

Meer weten over de organisatie? Ontdek het op www.circuscentrum.be

Aanbod/Wat kan je verwachten?

Een missie-gedreven organisatie die in beweging is, en net als jij gepassioneerd is door circus.

Boeiend en afwisselend werk en grote autonomie in de invulling van de functie.

Een uitdagende, dynamische en flexibele werkomgeving met uitvalsbasis in Gent.

Mogelijkheid tot telewerk en glijdende werkuren.

Een 4/5e contract van onbepaalde duur.

Een verloning volgens het sectorbarema in PC 329.01, en extralegale voordelen.

Vergoeding woon-werkverkeer.

Interesse?

Stuur je CV en motivatie naar nele@circuscentrum.be.

Reageren voor: 20 april 2021

Voor meer info over de vacature, neem contact op met noemi@circuscentrum.be

Op basis van CV en motivatiebrief gebeurt een eerste selectie. Geselecteerde kandidaten krijgen vóór 27 april een uitnodiging voor een schriftelijke proef en een gesprek dat plaatsvindt op 4 mei overdag.

De datum van indiensttreding wordt in overleg vastgelegd.