

## Vacature Coördinator Woesh

Circusatelier Woesh geeft sinds 2001 circusles in West-Vlaanderen. Er zijn ateliers in Brugge, Oostende, Kortrijk en Roeselare. Ook voor workshops, animaties en voorstellingen kan u bij ons terecht. Sinds 2014 ontwikkelen we een expertise in circus voor speciale doorgroepen. En daarnaast baten we in de schoolvakanties Familiepark De Sierk uit.

Circusatelier Woesh is op zoek naar een nieuwe coördinator, voltijdse betrekking voor onbepaalde duur. Je geeft leiding aan een team van 3 stafmedewerkers, 4 vaste docenten en een kleine groep freelancers. Je vaste werkplek is in Brugge.

## Wat houdt de functie in

### Visie en strategie

- Ontwikkelt de algemene visie en strategie vanuit een circusbrede benadering. Volgt daarbij de relevante beleidsontwikkelingen op in het ganse circusveld en de sociaal-artistieke podiumkunsten.
- Zet op een evenwichtige en transparante wijze de beschikbare middelen in voor de uitvoering van de doelstellingen, met aandacht voor evenwichten tussen de verschillende beleidsdomeinen van onze werking.

### Netwerking en beleid

- Stimuleert actief samenwerking en netwerking en verzorgt daartoe de relaties met de strategische partners in het circusveld en de sociaal-artistieke sector.

## **Medewerkersbeleid**

- Geeft coachend en participatief leiding en zorgt ervoor dat de medewerkers hun rollen en taken ten volle kunnen opnemen vanuit een maximale taakautonomie. Inspireert en motiveert.
- Stelt contracten op en voert de loonadministratie uit.

## **Relatie met de raad van bestuur en de algemene vergadering**

- Legt verantwoording af aan de raad van bestuur en de algemene vergadering en rapporteert over de strategie, het gevoerde beleid en de resultaten.
- Betreft het bestuur actief bij de werking.

## **Infrastructuur**

- Treedt op als een goede huisvader/moeder voor de volledige infrastructuur (gebouwen, camionnette, circusmateriaal) en doet de nodige voorstellen voor het in stand houden hiervan.
- Coördinatie van een verbouwingsdossier.

## **Familiepark De Sierk**

- Opvolgen van de werking van De Sierk mbt het aansturen en bijstaan van de parkverantwoordelijke.
- Overleg met eigenares en bewaken van een goede samenwerking

## **Communicatie**

- Communicatiebeleid uitwerken en aansturen

## **Wat verwachten wij van jou**

. Je hebt een visie op de waarde van circus en specifiek sociaal circus. Je kan met je visie niet alleen de eigen ploeg, maar ook het

veld en het beleid inspireren.

. Je kan een brede visie omzetten in concrete doelstellingen en acties voor de organisatie, in co-creatie met het hele team.

. Je kan resultaatgericht werken en behoudt voortdurend de focus op de kerntaken en de doelen van de organisatie.

. Je bent een coachende leider en een teamspeler die ruimte creëert voor medewerkers om hun taken en rollen op te nemen binnen een helder afsprakenkader. Je gelooft in samenwerking en weet dat een individu maar kan scoren dankzij een sterk team.

. Je bent een netwerker en kan sterk communiceren. Als bruggenbouwer ga je het debat niet uit de weg, met respect en aandacht voor verschillende meningen.

· Je hebt affiniteit met de circuswereld (zelf circustechnieken beheersen is geen voorwaarde, maar een pluspunt)

· Je bent integer en flexibel

· Je bent besluitvaardig

· Je kan goed plannen en organiseren

· Je hebt zicht op gezond financieel beheer

· Avond- en weekendwerk schrikt je niet af

. Je kan vlot overweg met pc (mail, word, excell)

· Je bent in het bezit van een bachelordiploma, of een diploma van het hoger onderwijs of daarmee gelijkgesteld en vult dit aan met minimaal 3 jaar professionele ervaring binnen de socio-culturele sector.

OF

· Je hebt niet het gevraagde diploma, maar wel minimaal 6 jaar professionele ervaring in een dergelijke functie binnen de socio-culturele sector

## **Ons aanbod**

Weddenschaal: PC 329 (socio-culturele sector) B1a

Woon-werkverkeer vergoeding

Voltijdse functie in contractueel dienstverband voor onbepaalde duur

Relevante ervaring wordt meegenomen

Datum indiensttreding: 01/01/2019

Werkplaats: Damse Vaart-Zuid 39, 8310 Sint-Kruis

## **Solliciteren**

Bezorg tegen uiterlijk 1 oktober 2019 uw cv, motivatiebrief via mail aan [gab@woesh.be](mailto:gab@woesh.be)

Het sollicitatiegesprek gaat door op woensdag 9 oktober vanaf 16u.